**утверждено**

**решением Общего собрания ОО СПП СПб**

**Протокол № 1/16**

**от 21 апреля 2016 года**

**Положение**

**о Президиуме Общественной организации
«Союз промышленников и предпринимателей Санкт-Петербурга» (ОО СПП СПб)**

**1. Общие положения**

1.1. Президиум является постоянно действующим коллегиальным органом управления ОО СПП СПб.

1.2. Президиум осуществляет общее руководство деятельностью ОО СПП СПб в периоды между Общими собраниями членов ОО СПП СПб.

1.3. Президиум подотчетен Общему собранию членов ОО СПП СПб.

1.4. Президиум в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ОО СПП СПб и настоящим Положением.

1.5. Члены Президиума избираются Общим собранием членов ОО СПП СПб сроком на пять лет. Общее собрание вправе досрочно прекратить полномочия Президиума и/или отдельных его членов.

1.6. Председателем Президиума по должности является Президент ОО СПП СПб.

1.7. Число членов Президиума определяет Общее собрание членов ОО СПП СПб.

1.8. По решению Общего собрания в состав Президиума могут быть введены представители органов государственной и законодательной власти Санкт-Петербурга, профессиональных союзов и их объединений, некоммерческих организаций, не являющихся членами ОО СПП СПб.

**2. Компетенция Президиума**

2.1. К компетенции Президиума относятся:

2.1.1. Утверждение бюджета (финансового плана) СОЮЗА и отчета о его исполнении, внесение в него изменений;

2.1.2. Созыв Общего собрания, определение формы проведения Общего собрания и утверждение его повестки дня, а также утверждение количественного и персонального состава счетной комиссии и редакционной комиссии Общего собрания;

2.1.3. Представление Общему собранию кандидатуры Президента;

2.1.4. Организация и координация выполнения решений Общего собрания;

2.1.5. Представление Общему собранию предложений об участии (учреждении или членстве) в других организациях (общественных объединениях, ассоциациях, союзах и т.п.); о создании и прекращении деятельности филиалов и представительств СОЮЗА, в том числе за рубежом;

2.1.6. Назначение вице-президентов СОЮЗА, сроком на пять лет, досрочное прекращение их полномочий;

2.1.7. Внесение на рассмотрение и утверждение Общему собранию долгосрочных программ и проектов, основных направлений деятельности СОЮЗА;

2.1.8. Рассмотрение наиболее значимых вопросов осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности в регионе и в Российской Федерации с участием представителей органов государственной власти, общественных организаций.

2.1.9. Утверждение условий трудового договора с Президентом и Генеральным директором Исполнительной дирекции;

2.1.10. Образование Исполнительной дирекции ОО СПП СПб: назначение и освобождение от должности Генерального директора Исполнительной дирекции, утверждение нормативных документов, регламентирующих деятельность исполнительной дирекции ОО СПП СПб.

2.1.11. Выработка предложений о выборе аудиторской организации или индивидуального аудитора ОО СПП СПб;

2.1.12. Утверждение Положений о филиалах и представительствах ОО СПП СПб;

2.1.13. Утверждение Положения о Совете Старейшин ОО СПП СПб и его состава.

2.1.14. Утверждение предложений Президента ОО СПП СПб о ходатайстве в установленном порядке по награждению членов ОО СПП СПб государственными знаками отличия или по присвоению почетного звания за достижения высоких результатов в хозяйственной, научной, предпринимательской или иной деятельности.

2.1.15. Иные вопросы, отнесенные к компетенции Президиума Уставом ОО СПП СПб.

2.2. Президиум не может решать вопросы, отнесенные Уставом ОО СПП СПб к компетенции Общего собрания.

**3. Выборы членов Президиума, прекращение их полномочий.**

3.1. Персональный список кандидатов в члены Президиума готовит Президент ОО СПП СПб с учетом предложений членов ОО СПП СПб, поданных в письменном виде в сроки согласно Положению об Общем собрании членов ОО СПП СПб, мнений действующего состава Президиума.

3.2. Число членов Президиума не может быть менее 25% от общего числа членов ОО СПП СПб.

3.3. Выборы членов президиума могут проводиться поименно или списком. Соответствующее решение принимает Общее собрание.

3.4. При выборах поименно, в случае, когда число кандидатов в члены Президиума превышает установленное, избранными в члены Президиума считаются кандидаты, набравшие более половины голосов присутствующих на Общем собрании.

3.5.. Полномочия члена Президиума прекращаются:

* на основании личного заявления;
* в связи со смертью, судебной утратой дееспособности, признанием в судебном порядке умершим, безвестно отсутствующим, либо назначением приговором суда наказания, препятствующего исполнению обязанностей члена Президиума;
* в связи с прекращением членства в ОО СПП СПб;
* в связи с истечением срока полномочий данного состава Президиума;
* в связи с решением Общего собрания членов ОО СПП СПб о досрочном прекращении полномочий члена Президиума, состава Президиума.

Полномочия члена Президиума считаются прекращенными с даты получения ОО СПП СПб надлежащего документа или вступления в силу соответствующего судебного акта.

3.6. При наличии информации по п. 3.5. Президент ОО СПП СПб информирует на очередном заседании об изменении персонального состава Президиума и количестве действующих членов Президиума.

При досрочном выбытии члена Президиума из его состава, в том числе вследствие досрочного прекращения его полномочий, Президиум вправе своим решением избрать на вакантное место нового члена, который подлежит утверждению в качестве члена Президиума на ближайшем Общем собрании членов ОО СПП СПб. Вновь избранный член Президиума приобретает соответствующие права и обязанности с момента его избрания.

Президент ОО СПП СПб к очередному Общему собранию членов ОО СПП СПб готовит кандидатуры для выборов в члены Президиума и включает в Повестку дня Общего собрания вопросы о подтверждении прекращения полномочий членов Президиума и о выборах членов Президиума.

**4. Заседания Президиума**

4.1. Президент ОО СПП СПб организует работу Президиума, ведет его заседания, обеспечивает ведение протокола, его оформление, подписывает протокол заседаний.

В отсутствие Президента заседание Президиума ведет первый вице-президент, Генеральный директор Исполнительной дирекции ОО СПП СПб, а в его отсутствии – член Президиума в соответствии с решением членов Президиума, присутствующих на заседании.

4.2. Заседания Президиума проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в шесть месяцев.

По требованию 10 (десяти) и более процентов членов Президиума или 20 (двадцати) и более процентов членов ОО СПП СПб, или Председателя Контрольно-ревизионной комиссии Президент ОО СПП СПб обязан провести заседание Президиума в срок не более двух недель с даты получения в письменном виде требования о созыве Президиума, с указанием вопросов для рассмотрения и краткой мотивировкой необходимости их срочного рассмотрения.

Отказать в созыве Президиума Президент ОО СПП СПб может только в том случае, когда предложенный к рассмотрению вопрос не соответствует компетенции Президиума или требованиям Устава ОО СПП СПб.

4.3. Заседания правомочны в случае присутствия на нем более половины членов Президиума.

4.4. Решения Президиума принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании, при наличии кворума. Форма голосования определяется Президиумом.

4.5. Член Президиума голосует лично. Передача права голоса члена Президиума иному лицу не допускается.

В случае невозможности присутствовать на заседании, член Президиума имеет право направить своего представителя для участия в заседании Президиума в качестве наблюдателя, в обязательном порядке снабдив его соответствующим письмом.

При отсутствии кворума заседание Президиума переносится на срок, определяемый Президентом ОО СПП СПб или лицом, его замещающим, но не более чем на две недели.

4.6. Заседания Президиума могут проводиться в форме совместного присутствия членов либо в формах, не требующих их обязательного совместного присутствия (заочная, смешанная формы).

**5. Оповещение о заседаниях и оформление результатов заседания.**

5.1. Члены Президиума уведомляются о заседании в письменном виде, используя все возможные виды связи, не позднее пяти календарных дней до даты заседания. Рекомендуется в максимальной степени использовать сайт СПП СПб.

В уведомлении указывается Повестка дня, время и место заседания. К уведомлению прикладываются необходимые для рассмотрения вопросов Повестки дня материалы или указывается порядок ознакомления с ними, если они не рассылаются.

На заседании Президиума не могут рассматриваться вопросы, не включенные в Повестку дня. Для рассмотрения таких вопросов требуется решение двух третей членов Президиума присутствующих на заседании, при наличии кворума.

5.2. На заседании Президиума ведется протокол, который оформляется не позднее трех рабочих дней с даты проведения заседания.

В протоколе указываются:

* место и время проведения;
* лица, присутствующие на заседании;
* повестка дня заседания;
* вопросы, поставленные на голосование, результаты голосования;
* принятые решения.

Протокол заседания подписывает председательствующий на заседании, который несет ответственность за правильность его составления и достоверность.

5.3. Члены Президиума должны быть извещены о результатах заседания в письменном виде, используя все возможные виды связи, не позднее десяти календарных дней с даты заседания. Рекомендуется в максимальной степени использовать сайт ОО СПП СПб.

5.4. Протоколы заседаний Президиума хранятся по месту нахождения ОО СПП СПб, в архиве. Срок хранения – 10 лет.

5.5. Для оказания помощи в проведении заседаний Президиума (регистрация членов, оформление протокола и т.д.) Генеральным директором Исполнительной дирекции ОО СПП СПб назначается специальное лицо из числа работников Исполнительной дирекции.

**6. Ответственность члена Президиума**

6.1. Ответственность члена Президиума за исполнение своих обязанностей, его взаимоотношения с органами управления ОО СПП СПб определяются Уставом ОО СПП СПб, настоящим Положением.

6.2. Если член Президиума без уважительных причин в течение года не участвовал в половине (и более) заседаний Президиума, Президент ОО СПП СПб на очередном Общем собрании членов ОО СПП СПб обязан поставить вопрос об его исключении из состава Президиума и о выборе нового члена Президиума.

**7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента объявления решения Общего собрания членов ОО СПП СПб об его утверждении.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания членов ОО СПП СПб.